TEATRO MASSIMO "V. BELLINI"
CATANIA

PROVVEDIMENTO DEL SOVRINTENDENTE

Provvedimento 295 del 16 SET. 2024

OGGETTO: Restituzione partiture musicali. Affidamento alla società G.L.S. Shop di Catania.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITA' DEI FONDI

Bilancio 2024 ..... Competenze .....

Cap. ..... Spese per .....

.....

.....

Somma stanziata	€	.....
Impegni assunti	€	.....
Fondo disponibile	€	.....

Visto ed iscritto a l' ..... N. 896

de l' ..... Cap. 104631

nel partitario uscita di competenza l'impegno di

€. 752,00 oltre IVA

.....

addì 16/09 2024

IL CAPO SERVIZIO

.....

SETTORE ...Direzione Artistica...

Prot. n. ..... del .....

Il Compilatore .....

Visto:

il Capo Settore

.....

SEGRETERIA AMMINISTRATIVA AFFARI GENERALI

Inviata alla Regione Siciliana il .....

Visto:

.....

L'anno duemilaventiquattro

il giorno 16 del mese di settembre

il Sovrintendente nominato giusta decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 27/Serv.1° S. G. del 12 febbraio 2024, ha adottato il seguente provvedimento.

ENTE AUTONOMO REGIONALE TEATRO MASSIMO V. BELLINI – IL CAPO SETTORE SERVIZIO RAGIONERIA

E.A.R. TEATRO MASSIMO BELLINI – IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO – Il Direttore Amministrativo – cav. dott. Salvatore Vicari

Oggetto: Restituzione partiture musicali. Affidamento alla società G.L.S. Shop di Catania.

Oggetto: Restituzione partiture musicali. Affidamento alla società G.L.S. Shop di Catania.

IL SOVRINTENDENTE

Richiamata la lettera del Responìsabile dell'Archivio Musicale del 10/09/2024 (Allegato A) avente ad oggetto: Restituzione materiale musicale noleggiato dall'Ente per diverse produzioni. Fine noleggio", che di seguito si trascrive:

" *Per la messa in scena di alcune produzioni facenti parte della programmazione artistica dell'Ente, è stato necessario noleggiare il materiale musicale occorrente, di cui l'Ente non disponeva.*

Sono stati, pertanto, stipulati con le Case Musicali, proprietarie dei materiali musicali di volta in volta occorrenti, i relativi contratti di noleggio che prevedevano per il Teatro l'obbligo di procedere, a conclusione del periodo di noleggio, alla loro restituzione.

Si rende, pertanto, necessario ed indifferibile procedere alla restituzione del materiale di seguito specificato, che, all'uopo, è stato sistemato in scatole di cartone aventi le seguenti dimensioni:

SPEDIZIONE NAZIONALE:

- *N. 22 colli 29 x29 x 43 peso Kg 20 Totale 440 Kg*
- *N. 5 colli 44 x 32 x 5 peso Kg 4 Totale 20 Kg*
- *N. 2 colli 35 x 24 x 28 peso Kg 15 Totale 30 Kg*
- *N. 4 colli 17 x 42 x 31 peso Kg 8 Totale 32 Kg*
- *N. 3 colli 32 x 11 x 40 peso Kg 7 Totale 21 Kg*
- *N. 1 collo 80 x 56 peso Totale 3 Kg*
- *N. 1 collo 20 x 30 x 50 peso Totale 19 Kg*
- *N. 4 colli 17 x 42 x 32 peso Kg 9 Totale 36 Kg*
- *N. 1 collo 11 x 43 x 31 peso totale 4 Kg*
- *N. 1 collo 30 x 30x 43 peso totale 12 Kg*

I predetti colli, già predisposti per la consegna, dovranno essere consegnati al sotto specificato destinatario:
Ufficio noleggio/ Music Rental Service
Via Liguria 4
I – 20098 Sesto Ulteriano – San Giuliano Milanese – Milano

SPEDIZIONE INTERNAZIONALE:

- n. 1 collo 35 x 15 x 50 peso totale kg. 6
DESTINATARIO:
Wise Music Group IP33 3TU United Kingdom

- n. 1 collo 50 x 35 x 25 peso totale kg. 12
DESTINATARIO:
Alkor – Edition Kassel GmbH Germany.

A tal fine, è stata acquisita la disponibilità della società GLS Shop di Catania con sede in Corso Martiti della Libertà n. 18/20 ad effettuare la spedizione per l'importo complessivo di € 752,00, come da allegato preventivo (Allegato B), completo dell'attestazione di congruità della spesa resa dalla responsabile amministrativa della Direzione Artistica dell'Ente.
Quanto sopra per il consequenziale adempimento propedeutico alla definizione del relativo impegno di spesa";

Rilevato che la spedizione richiesta dall responsabile dell'Archivio Musicale risulta necessaria ed indispensabile per addicurare il regolare adempimento degli obblighi contrattuali assunti dall'Ente con le Case Musicali proprietarie dei materiali noleggiati e per evitare l'insorgere di nuove e maggiori spese per penalità e/o eventuali risarcimenti dovuti alla mancata restituzione;
Rilevato che:
- con deliberazione del Condiglio di Amministrazione n. 17 del 16 agosto 2024, avente per oggetto: "Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026" è stato approvato il bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024/2026;
- con il Decreto del Dirigente Generale dell'Assessorato Regionale del Turismo, dello Sport e dello Spettacolo, Servizio "Teatri e Attività Musicali" n. 2637/S8 del 6 settembre 2024, è stata comunicata l'approvazione del predetto bilancio
- ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. N. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore a euro 140.000,00, è possibile procedere mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- trattandosi di importo inferiore a euro 5.000,00 ai sensi dell'art. 49 6° comma del codice degli appalti, è possibile derogare all'applicazione del principio della rotazione per gli affidamenti diretti;

Ritenuto, quindi, in adesione alla proposta del Responsabile dell'Archivio Musicale, di potere procedere, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, attraverso affidamento diretto, previa nomina del Rup individuata nella persona della responsabile amministrativa della Direzione Artistica, la dott.ssa Anna Maria Barbagallo che procederà, al fine di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari, all'acquisizione del Cig;

Dato atto che:

- il fine e l'oggetto del contratto consiste nell'affidamento del servizio di spedizione di vario materiale musicale alle rispettive Case Musicali proprietarie dello stesso presso le quali è stato noleggiato dall'Ente;
- il contratto con la società GLS Shop sarà concluso secondo l'uso del commercio;
- la regolarità contributiva e l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione ad una procedura di appalto della predetta società verrà accertata da parte del Rup;
- il pagamento del servizio verrà effettuato a presentazione di regolare fattura elettronica a mezzo mandato di pagamento da trarre sulla Tesoreria dell'Ente, con accredito sul conto dedicato dichiarato dalla Società;

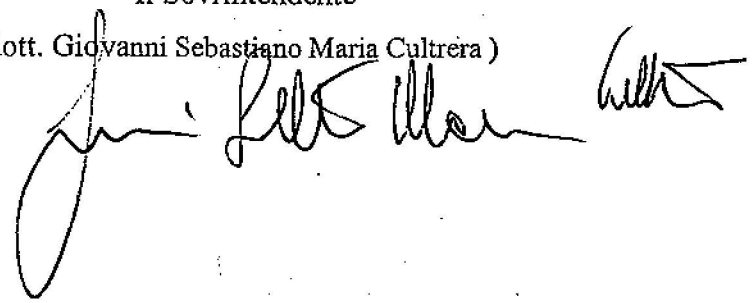
Visto lo Statuto dell'Ente;

DISPONE

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che qui si intende integralmente riportata e trascritta.

- Autorizzare, in adesione alla richiesta formulata dal Responsabile dell'Archivio Musicale, l'affidamento del servizio di spedizione di vario materiale musicale alle rispettive Case Musicali, proprietarie dello stesso presso le quali è stato noleggiato dall'Ente, alla società GLS Shop con sede a Catania Corso Martiri della Libertà n. 18/20 per l'importo di € 752,00 oltre IVA.
- Imputare la spesa complessiva di 752,00 oltre IVA sul bilancio di previsione 2024/2026, competenza 2024, al capitolo 104431.
- L'IVA, nella misura di legge, a presentazione fattura sarà imputata al capitolo 541362 del bilancio 2024.

- Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36/2023, nominare responsabile del procedimento la dott.ssa Anna Maria Barbagallo, funzionario dell'Ente.
- Che il contratto con l'operatore economico di cui sopra venga stipulato a corpo mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. N. 36/2023.
- Nel rispetto della normativa riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni (Decreto Lgs. N. 33/2013), pubblicare il presente atto sulla sezione " Amministrazione trasparente", collocata nella home page del sito istituzionale.

Il Sovrintendente

(dott. Giovanni Sebastiano Maria Cultrera)